

МАОУ «Покровская СОШ»

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАОУ «Покровская СОШ»
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 5 от 19 . 08 .2024 г.

Председатель _____ / 3.В.Гусева /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ «Покровская СОШ»

(наименование общеобразовательной организации)

_____ / Н.В.Орлова /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 165 от 19. 08.2024г.

Положение о психологической службе образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 22.10.1999 636. "Об утверждении Положения о Службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации";
- Письмом Минобрнауки РФ от 28.12.2007 N 06-1965 "Рекомендации по совершенствованию деятельности образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи (ППМС-центров)";
- Письмом Минобрнауки РФ от 27.06.2003 N 28-51-513/16 "О методических рекомендациях по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования";
- Письмом ФСЗ РФ от 26.07.1995 N П-3-11-1450 "О Службе практической психологии образования".

- Уставом МАОУ «Покровская СОШ»

1.2. Целью психологической службы в образовательном учреждении является сохранение и поддержание оптимального уровня психического здоровья детей, на уровне дошкольного, начального школьного и основного школьного образования посредством создания социально-психологических условий для их успешного воспитания, обучения и развития; а так же оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

1.3. Задачи психологической службы

- психологический анализ социальной ситуации развития воспитанников дошкольных групп и обучающихся на этапе начальной и основной школы, выявление основных проблем и определение путей и средств их разрешения;
- участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе воспитанников и обучающихся с ОВЗ в рамках работы школьного психолого-педагогического консилиума
- психологическое сопровождение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников и обучающихся с ОВЗ
- формирование у воспитанников и обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата воспитательного и образовательного процесса

1.4. Основные направления деятельности психологической службы

- **Психологическое просвещение и психологическая профилактика** – формирование у воспитателей, обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в развитии личности и интеллекта;

В рамках данного направления педагог-психолог

- Проводит работу по адаптации детей к детскому саду в дошкольных группах, дает родителям и воспитателям рекомендации по оказанию помощи детям в адаптационный период.
- проводит обследование детей дошкольных групп по определению уровня интеллектуального развития с целью выявления детей с отклонениями в развитии и оказания своевременной коррекционно-развивающей помощи.

проводит обследование обучающихся с ОВЗ для определения динамики интеллектуального развития и внесение изменений в коррекционные занятия

- участвует в работе психолого-педагогического консилиума ОУ
- проводит психологические занятия и консультации с выпускниками школы при подготовке к ГИА
- консультирует педагогов, воспитателей и других работников по широкому кругу профессиональных и личностных проблем.

-Психологическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение участников образовательного процесса;

В данном направлении проводится следующая работа:

- комплексная диагностика психологической готовности к школе в подготовительных группах в начале и конце учебного года, индивидуальные рекомендации на основе анализа результатов.
- диагностика первоклассников в адаптационный период, рекомендации учителю начальной школы и родителям первоклассников с низким уровнем адаптации.
- диагностика обучающихся с ОВЗ для внесения изменений в коррекционные адаптированные образовательные программы

-Психологическая коррекция – активное воздействие на процесс развития личности и сохранение ее индивидуальности; Планы и программы развивающей и психокоррекционной работы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, определяемых в ходе психодиагностических исследований, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

-Консультативная деятельность – оказание помощи участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;

а так же проводит индивидуальное и групповое консультирование детей по проблемам развития, жизненного самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и т.п.

2. Организация деятельности психологической службы ОУ

-психологи, работающие в психологической службе, осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, и в соответствии с запросами обучающихся, родителей, педагогов и администрации.

-в решении всех проблем психолог исходит, прежде всего, из интересов обучающегося, решая задачи его всестороннего и гармоничного развития.

-психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом и администрацией школы.

-деятельность психологической службы ориентирована преимущественно на обучающихся. Работа с администрацией, членами педагогического коллектива и родителями подчинена этой основной задаче.

-психологическую деятельность в школе осуществляют специалисты, имеющие общепсихологическую и специальную психологическую подготовку в области возрастной и педагогической психологии.

3. Права и обязанности сотрудников психологической службы

3.1. Ответственность психолога Службы

- Психолог несет персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.
- Психолог за ведение документации в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.2. Права психолога

Психолог имеет право:

- выбирать формы и методы работы с обучающимися
- выходить с предложениями к руководству учебного заведения и общественные организации по вопросам создания условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы;
- изучать любую документацию по организации учебно-воспитательного процесса, личные дела обучающихся
- посещать занятия для проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся в ходе педагогического процесса;

- проводить в коллективе школы групповые и индивидуальные психологические обследования;
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений.

3.3. Обязанности психолога

В своей деятельности психолог обязан:

- оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития воспитанников и обучающихся, индивидуального подхода к ним, а также учащимся в решении их индивидуальных проблем;
- в решении всех профессиональных вопросов исходить из интересов обучающегося, родителя и т.д.;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультационной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружению;
- знать новейшие достижения психологической науки, в том числе в области социальной, возрастной и педагогической психологии;
- применять современные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы;
- пропагандировать психологические знания среди участников образовательного процесса;
- рассматривать профессиональные вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции и служебных обязанностей;
- информировать педагогический коллектив и администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих респондентам соблюдение конфиденциальности;
- вести и хранить рабочую документацию, связанную с деятельностью психологической службы;
- постоянно повышать свою квалификацию (не реже одного раза в пять лет);
- препятствовать проведению в школе диагностической, психокоррекционной и других видов работы по вопросам психологии некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

4. Документация психологической службы

Перечень обязательной планово-отчетной документации:

- План работы педагога-психолога на учебный год по направлениям
- График занятий с обучающимися
- Журнал учета посещаемости
- Индивидуальная карта на каждого ученика с ОВЗ с результатами психодиагностики
- Отчет работы педагога-психолога за год

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного на заседании педагогического совета в установленном порядке.